

	Manuál k Průběžné pedagogické praxi II Vzdělávací program: Předškolní a mimoškolní pedagogika 2. ročník denní formy (zimní výukové období)	Vydání č.: 1 Datum: 26. 8. 2025
---	---	---

Cíle průběžné pedagogické praxe II

Průběžná pedagogická praxe II (dále jen praxe) je základní odborný předmět, který ve svém výsledku umožňuje studentům vysokou míru odborné připravenosti pro práci v rozmanitých vnitřně diferencovaných výchovných institucích určených dětem předškolního vzdělávání.

Cílem modulu je praktické seznámení s profesí učitele mateřské školy (komunikace a interakce učitel dítě, příprava edukačního prostředí, náhled na výkon didakticky zacílených činností v mateřské škole a s režimem v mateřské škole. Cílem modulu je přiblížit studentům konkrétní způsoby komunikace učitelů mateřské školy s dětmi různých věkových skupin; specifika dětského vnímání, soustředění, poznávání a prožívání ve světě dospělých s respektem k individuálním potřebám dítěte. Modul přináší formou hospitačních činností a prvních pedagogických vstupů reálný kontakt studenta s přímou pedagogickou činností (příprava, realizace, hodnocení).

Realizace praxe v zimním vyučovacím období

- Praxe se realizuje v rozsahu 5 vyučovacích hodin týdně (1 vyučovací hodina = 60 minut) v den stanovený rozvrhem hodin AHOL – Vyšší odborné školy.
- Pro realizaci praxe jsou určeny školou vybrané MŠ.
- Zápis výuky praxe provede učitel praxe AHOL – Vyšší odborné školy.
- Praxe probíhá pravidelně ve stanovený den mezi 8 až 13 hodinou. Celkově se jedná o 80 hodin.
- Všichni, kdo se na praxích podílejí, zachovávají mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s výkonem praxe, a to jak v průběhu praxe, tak po jejich skončení.
- Každé setkání v rámci praxe musí být studentem zapsáno v **Potvrzení o vykonání průběžné pedagogické praxe**. Tento dokument slouží jako potvrzení o účasti studenta na praxích.
- Student si v průběhu praxe vede **deník praxí**. V tomto deníku zaznamenává dění na praxích.
- V deníku praxí student reflektuje dění z každého dne na praxích a zaznamenává také své připravené aktivity.
- **Deník praxí** student na konci vyučovacího období odevzdává vyučujícímu a na jeho základě je hodnocen. Následně deník student zakládá do svého portfolia.
- Na místo konání praxí se student dostaví alespoň 15 minut před začátkem praxe. Na praxe si přináší přezutí pro pohyb v interiéru zařízení a **Potvrzení o vykonání průběžné pedagogické praxe**.

Obsah praxe

- Následky a pozorování edukační činnosti vyučujících (garantů) MŠ, kteří jsou pověřeni vedení praxí a evaluace těchto činností. Příprava na pedagogickou v rámci MŠ a příprava vlastních edukačních aktivit.
- Student poznává specifika dětského vnímání a pozorování světa, připravuje vlastní pedagogické vstupy, individuálně pracuje s malou skupinou dětí, pozoruje a analyzuje chování dětí, interpretuje dětský způsob vidění světa, předkládá argumentačně promyšlená a racionální rozhodnutí týkající se interakcí s dětmi, interpretuje vlastní pedagogické pokusy při práci s dětmi, diskutuje o vlastních odborných zkušenostech s ostatními studenty a vyučujícím (garantem) MŠ.

Ukončení

V průběhu zkouškového období odevzdávají studenti učiteli praxe **Deník praxí** a **Potvrzení o vykonání průběžné pedagogické praxe**.

	Manuál k Průběžné pedagogické praxi II Vzdělávací program: Předškolní a mimoškolní pedagogika 2. ročník denní formy (zimní výukové období)	Vydání č.: 1 Datum: 26. 8. 2025
---	---	---

Podmínkou pro hodnocení studenta je jeho 90% účast na praxi. Pokud se student z vážných důvodů na praxi nedostaví, je povinen informovat o své nepřítomnosti učitele praxe AHOL – Vyšší odborné školy a vyučujícího (garantovi) MŠ, ve které praxi vykonává.

Studenti odevzdají vyučujícímu **Potvrzení o vykonání průběžné pedagogické praxe a Deník praxe**. Deník praxe je možné umístit do svého portfolia.

Vyučující (garant) MŠ

- Seznámí studenta s dokumentací MŠ, potřebné pro práci s dětmi i pro provoz MŠ (např. režim dne, vnitřní řád, zásady péče o zdraví a bezpečnost, školní vzdělávací program, třídní vzdělávací program).
- Prokazatelně seznámí studenta s BOZP a PO (kopie dokladu o školení bude na vyžádání předána škole).
- Seznámí studenta s prostředím MŠ a s její koncepcí.
- Vysvětlí studentovi podstatu denní činnosti učitele MŠ a ukazuje mu edukační realitu MŠ.
- Vysvětluje studentovi podstatu edukačních činností a zodpovídá jeho případné dotazy k této činnosti.
- Zadává studentovi aktivity pro práci s dětmi a v případě potřeby dopomáhá s jejich realizací.
- Hodnotí činnosti a aktivity připravené studentem.
- Spolupracuje s učitelem praxe AHOL – Vyšší odborné školy.

Učitel praxe AHOL – Vyšší odborné školy

- Spolupracuje s vyučujícím (garantem) MŠ a vedením MŠ.
- Určuje dobu realizace praxe pro studijní skupinu praxe.
- Rozděluje studijní skupinu do skupin pro výkon praxí.
- Kontroluje průběh docházky studentů na praxích.
- Nahodile navštěvuje praxe a kontroluje činnost studentů na jednotlivých pracovištích.
- V případě potřeby pomáhá studentům s přípravou vlastních vyučovacích aktivit.
- Kontroluje výstupy studentů z praxí a na jejich základě hodnotí studenty ve zkuškovém období.

Student AHOL – Vyšší odborné školy

- Na místo výkonu praxe přichází v čas, v odpovídajícím oblečení a přezutí.
- Na místo konání praxe se student dostaví alespoň 15 minut před začátkem praxe.
- Zachovává mlčenlivost o všech skutečnostech, o kterých se dozví v souvislosti s výkonem praxe, a to jak v jejím průběhu, tak po jejím skončení.
- Je povinen účastnit se nejméně 90 % z celkového určeného počtu hodin praxe. Ze závažných důvodů může požádat o uvolnění z praxe. Svou nepřítomnost včas oznámí vyučujícímu (garantovi) MŠ a také učiteli praxe AHOL – Vyšší odborné školy.
- Případnou absenci na praxi je povinen si nahradit, a to po dohodě s vyučujícím (garantem) MŠ.
- Dodržuje předpisy BOZP a PO, se kterými byl vyučujícím (garantem) MŠ na pracovišti seznámen.
- Dodržuje vnitřní pravidla organizace, ve které vykonává praxi.
- Sleduje pedagogické činnosti vyučujícího (garanta) MŠ. A s vyučujícím (garantem) MŠ je diskutuje.
- Ve spolupráci s vyučujícím (garantem) MŠ plánuje a připravuje edukační aktivity pro děti. Tyto aktivity student popisuje ve svém deníku praxí.

	Manuál k Průběžné pedagogické praxi II Vzdělávací program: Předškolní a mimoškolní pedagogika 2. ročník denní formy (zimní výukové období)	Vydání č.: 1 Datum: 26. 8. 2025
---	---	---

- Zodpovídá za značení a kompletaci docházky do **Potvrzení o vykonání průběžné praxe**. Svou docházku si nechá na posledním termínu praxe vyučujícím (garantem) MŠ potvrdit.
- V průběhu zkouškového období odevzdává učiteli praxe AHOL – Vyšší odborné škole **Potvrzení o vykonání průběžné praxe** a **Deník praxe**.